



### 1. Inschrijven

- 1.1 De projectleider is niet ouder dan 35 jaar en is de initiatiefnemer van het project.
- 1.2 Als een deelnemer werkzaam is bij een organisatie, dan moet de organisatie op de hoogte zijn van het initiatief en de rol hebben van sponsor.
- 1.3 Een organisatie mag een individu of team voordragen.
- 1.4 Een deelnemer mag zich slechts met één project inschrijven.
- 1.5 Het project moet minimaal voor twee derde gerealiseerd zijn.
- 1.6 Een deelnemer kan zich inschrijven in een van de volgende categorieën:

#### **Sustainability**

De wereld moet voorzien in de essentiële behoeften van zowel de huidige als toekomstige generaties. De kwaliteit van het leven staat hierbij voorop. Jouw innovatie is gericht op; verbetering/ontwikkeling van producten en processen, waarbij de uitgangspunten van cradle to cradle, circulaire economie, blue economy etc. van essentieel belang zijn. Inclusief de daarbij behorende organisatieontwikkeling.

#### **Duurzame inzetbaarheid**

Men is zelf aan zet! Een duurzaam inzetbare medewerker is vitaal, productief en gemotiveerd, een werkend leven lang. De medewerker blijft zichzelf ontwikkelen, zodat hij kan meebewegen met de veranderingen. Jouw innovatie is erop gericht dat, zowel de organisatie als het individu vormgeven aan duurzame inzetbaarheid en beiden hiervan de vruchten plukken.

### 2. Beoordeling spelregels

*Het project bevat minimaal de volgende onderdelen:*

#### **2.1 Hoe is het idee tot stand gekomen?**

- 2.1.1 Wat is de motivatie voor het ontstaan van het project?
- 2.1.2 Welke rol speelt jouw organisatie/werk in het project?
- 2.1.3 Wat is de meerwaarde van het project voor de organisatie en het individu?
- 2.1.4 Waarom is jouw innovatie vernieuwend?

#### **2.2 Hoe is het project aangepakt?**

- 2.2.1 Welke partijen zijn er benaderd voor een aandeel in het project en hoe is de rolverdeling?
- 2.2.2 Welke middelen heb je tot jouw beschikking?
- 2.2.3 Welke uitdagingen moeten er nog aangepakt worden en hoe ben je van plan dit te doen?
- 2.2.4 Welke initiatieven rondom de communicatie en financiering zijn er genomen?
- 2.2.5 Welke ideeën heb je gehanteerd om deze innovatie te stimuleren in de organisatie en omgeving?  
En welke ga je nemen indien het project nog niet is afgerond?

#### **2.3 Hoe is de implementatie vormgegeven?**

- 2.3.1 In welk stadium bevindt zich het project?
- 2.3.2 Welke stappen moeten er eventueel nog gezet worden?
- 2.3.3 Wat heb je gedaan om draagvlak te creëren in de organisatie?

2.4 Hoe is de besluitvorming verlopen?

2.5 Welke Smart-resultaten zijn er geboekt?

2.6 Wat zijn jouw leerpunten en die van het team?

### 3. Indienen project

- 3.1 Het document bevat maximaal 8 pagina's.
- 3.2 Het document is maximaal 25 MB groot.
- 3.3 Het project moet voor 1 Januari 2017 ingediend worden via het inschrijfformulier op [www.futuringyoungpeople.nl](http://www.futuringyoungpeople.nl)
- 3.4 Na inschrijving ontvang je een bevestiging per e-mail.
- 3.5 Schriftelijke of per e-mail ingediende projecten worden niet in de beoordeling meegenomen.



### **4. Planning**

- 4.1 Als je kans maakt om genomineerd te worden, verneem je dit voor 1 februari 2017.
- 4.2 Van 1 februari tot 31 maart vinden de interviews met de kanshebbers plaats.
- 4.3 1 mei krijgen alle genomineerden een bericht en verdere instructies voor de prijsuitreiking.
- 4.4 In juni 2017 vindt de prijsuitreiking plaats.

### **5. Prijs**

- 5.1 De deelnemer is verplicht om de gewonnen middelen te investeren in het ontwikkelen en vermarkten van het project. De deelnemer moet dit op verzoek van Futuring Young People kunnen aantonen.
- 5.2 Het geldbedrag is een nettobedrag.
- 5.3 De coaching is gebonden aan een maximaal aantal uren.
- 5.4 De FYP-Award krijgt een mooie plek in jouw organisatie.

### **6. Rechten**

- 6.1 Het intellectuele eigendom van het project blijft bij de deelnemer, dit wordt niet overgedragen aan Futuring Young People.
- 6.2 De genomineerde geeft toestemming dat zijn naam, de naam van de organisatie, het project, de niet-financiële informatie, foto's en ander beeldmateriaal dat tijdens de competitie wordt gebruikt, kosteloos gepubliceerd mag worden door Futuring Young People.
- 6.3 De genomineerden en de winnaar zijn gehouden aan het actief meewerken aan publiciteitsmomenten. Deze kunnen onder meer bestaan uit –geschreven- interviews, vermelding op websites en het geven van korte presentaties op verzoek van de stichting Futuring Young People.
- 6.4 Het winnen van de FYP-Award geeft de betreffende ondernemer het recht de onderscheiding te gebruiken voor publiciteitsdoeleinden en het logo/de naam te voeren.

### **7. Overige informatie**

- 7.1 De jury betracht bij haar werkzaamheden geheimhouding en uiterste zorgvuldigheid. Zij is niet aansprakelijk voor enige vorm van misbruik of diefstal van gegevens of andere calamiteiten, evenmin voor het publiekelijk bekend raken van de inhoud van de inzendingen.
- 7.2 Over de selectie, nominatie en de uiteindelijke uitslag wordt niet gecorrespondeerd.
- 7.3 Het achterhouden van informatie en/of het bewust verstrekken van onjuiste informatie kan leiden tot uitsluiting of diskwalificatie van de betreffende deelnemer.
- 7.4 In omstandigheden dat dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur van Futuring Young People, in overleg met de jury.

Tot slot: met het aanmelden voor Futuring Young People verklaart de deelnemer op de hoogte te zijn van deze spelregels.